

# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG SPSS

## 1. Khởi động SPSS

- Nhấn đúp vào biểu tượng SPSS
- Menu chính: File Edit View Data Transform Analyse Graphs  
Utilities Add-ons Windows Help

## 2. Mở tập tin làm việc (Workfile) đã lưu giữ từ trước

- Nhấp File/Open/Data
- Để chỉ ra các workfile trên SPSS, dòng "Files of type" cần xác định **Workfile** (\*.sav).

## 3. Nhập dữ liệu

### *Nhập dữ liệu từ phần mềm Excel*

- File/Open/ Data
- Excel File

### *Nhập dữ liệu bằng copy & paste*

- Copy dữ liệu ở File Excel
- Mở SPSS vào File/New/Data rồi Paste

### *Nhập dữ liệu qua bàn phím*

- File/New/Data
- Đánh máy nhập dữ liệu trực tiếp ở Sheet **Data View**
- Để định dạng biến, tên biến vào Sheet **Variable view**

## 4. Vẽ đồ thị

- Graphs/Scatter/Define

## 5. Thống kê mô tả

- Analyze/Descriptive statistics/Descriptive .....
- Analyze/Correlate/Bivariate .....

## 6. Tạo biến mới

- Transform/Compute .....

## 7. Phân tích hồi qui

- Analyze/ Regression/Linear .....

## 8. Phân tích độ tin cậy

- Analyze/Scale/Reliability analysis

## 9. Phân tích nhân tố

- Analyze/Data Deduction/Factor .....